

# 周口市川汇区人力资源和社会保障 局 2023 年部门预算说明

二零二三年二月

# 目 录

## 第一部分 周口市川汇区人力资源和社会保障局概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成情况

## 第二部分 周口市川汇区人力资源和社会保障局 2023 年度 部门预算情况说明

## 第三部分 名词解释

## 附件：周口市川汇区人力资源和社会保障局 2023 年度 部门预算表

- 一、2023 年部门收支预算表
- 二、2023 年部门收入预算表
- 三、2023 年部门支出预算表
- 四、2023 年财政拨款收支总体情况表
- 五、2023 年一般公共预算支出预算表
- 六、2023 年一般公共预算基本支出表
- 七、2023 年支出经济分类汇总表
- 八、2023 年一般公共预算“三公”经费预算表
- 九、2023 年政府性基金支出预算表
- 十、2023 年项目支出预算表
- 十一、2023 年本级部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、2023 年度部门预算项目绩效目标表

# 第一部分

## 周口市川汇区人力资源和社会保障局概况

### 一、主要职责

#### (一) 部门主要职责

1、贯彻执行国家、省、市人力资源和社会保障法律、法规、政策；拟订落实全区人力资源和社会保障事业发展规划和意见、办法，组织实施人力资源和社会保障地方性法规、规章和监督检查。

2、拟订落实全区人力资源市场发展规划和人力资源流动意见、办法，建立统一规范的人力资源市场，促进人力资源合理流动、有效配置。

3、负责全区促进就业工作，拟订落实全区统筹城乡的就业发展规划和意见、办法，完善公共就业服务体系和公共创业服务体系，建立健全就业援助制度，完善职业资格制度，统筹建立面向城乡劳动者的职业培训制度。牵头拟订落实高校毕业生就业意见、办法，会同有关部门拟订落实高技能人才、农村实用人才培养和激励意见、办法。

4、统筹建立覆盖全区城乡的社会保险体系。统筹拟订落实全区城乡社会保险及其补充保险意见和标准，组织拟订落实全区统一的社会保险关系转续办法，统筹拟订落实全区机关、企事业单位基本养老保险意见、办法，会同有关部门拟订落实全区社会保险及其补充保险基金管理和监督制度，编制全区社会保险基金预决算草案。

5、拟订落实应对预案，实施预防、调节和控制，拟订落实全区经济结构调整中涉及职工安置权益保障的有关意见、办法，保持全区就业形势稳定和社会保险基金总体收支平衡。

6、会同有关部门拟订落实全区机关、事业单位人员工资收入分配意见、办法、建立全区机关、企事业单位人员工资正常增长和支付保障机制，拟订落实全区机关、企事业单位人员福利和离退休意见、办法。

7、会同有关部门指导全区事业单位人事制度改革，拟订落实全区事业单位人员和机关工勤人员管理意见、办法；参与人才管理工作，制定全区专业技术人员管理和继续教育意见、办法，负责全区职称制度改革工作，负责全区高层次专业技术人才选拔和培养工作。

8、会同有关部门拟订落实全区军队转业干部安置意见和安置计划，负责全区军队转业干部教育培训工作，落实部分企业军队转业干部解困和稳定的政策、方法，负责自主择业军队转业干部管理服务 work。

9、负责全区行政机关公务员综合管理，拟订落实有关人员调配意见和特殊人员安置意见，会同有关部门组织落实国家荣誉制度，拟订落实政府奖励办法。

10、会同有关部门拟订落实全区农民工工作综合性政策和规划，推动农民工相关政策的落实，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

11、统筹拟订落实全区劳动、人事争议调解仲裁制度和劳动关系意见，完善劳动关系协调机制，依据国家、省、市特殊劳动保护政策制定实施办法并监督实施，组织实施劳动保障监察协调劳动者维权工作，依法查处重大案件。

12、承办区政府交办的其他事项。

## （二）机构设置情况

周口市川汇区人力资源和社会保障局部门有8个内设股室，包括：办公室、人力资源市场和劳动关系股、农民工工作和职业能力建设股、专业技术人员管理股、养老保险股、事业单位人事管理股、工资福利股、规划财务社会保险基金监督股。

## 二、周口市川汇区人力资源和社会保障局部门所属预算单位构成情况

本预算包括本级预算和所属单位预算在内的汇总预算预算单位构成：

- 1、周口市川汇区人力资源和社会保障局机关本级
- 2、周口市川汇区工伤保险中心
- 3、周口市川汇区机关事业单位社会养老保险所
- 4、周口市川汇区就业服务中心
- 5、周口市川汇区就业劳动就业培训中心
- 6、周口市川汇区劳动人事争议仲裁院
- 7、周口市川汇区人才交流中心
- 8、周口市川汇区人力资源和社会保障电子政务中心
- 9、周口市川汇区失业职工管理所

- 10、周口市川汇区职业介绍服务中心
- 11、周口市川汇区城乡居民社会养老保险办公室
- 12、周口市川汇区劳动监察大队
- 13、周口市川汇区人力资源和社会保障局陈州人力资源和社会保障所
- 14、周口市川汇区人力资源和社会保障局城北人力资源和社会保障所
- 15、周口市川汇区人力资源和社会保障局城南人力资源和社会保障所
- 16、周口市川汇区人力资源和社会保障局荷花人力资源和社会保障所
- 17、周口市川汇区人力资源和社会保障局金海人力资源和社会保障所
- 18、周口市川汇区人力资源和社会保障局小桥人力资源和社会保障所
- 19、周口市川汇区人力资源和社会保障局人和人力资源和社会保障所
- 20、周口市川汇区人力资源和社会保障局七一人力资源和社会保障所

## 第二部分

### 周口市川汇区人力资源和社会保障局 2023 年度部门预算情况说明

#### 一、收入支出预算总体情况说明

周口市川汇区人力资源和社会保障局 2023 年收入总计 10725.19 万元，支出总计 10725.19 万元。与 2022 年相比，收、支总计各减少 1841.84 万元，减少 14.66%。减少原因主要是社保专项资金未列入本年预算。

#### 二、收入预算总体情况说明

周口市川汇区人力资源和社会保障局部门 2023 年收入合计 10725.19 万元，其中：一般公共预算收入 9424.84 万元，上年结转结余 1300.35 万元，政府性基金预算收入 0.00 万元；国有资本经营预算收入 0.00 万元；其他收入 0.00 万元。

#### 三、支出预算总体情况说明

周口市川汇区人力资源和社会保障局部门 2023 年支出合计 10725.19 万元，其中：基本支出 3664.27 万元，占 34.17%；项目支出 7060.92 万元，占 65.83%。

#### 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

周口市川汇区人力资源和社会保障局 2023 年一般公共预算收支预算 10725.19 万元，政府性基金收支预算 0.00 万元。与 2022 年相比，一般公共预算收支预算减少 1841.84 万元，减少 14.66%。原因主要是社保专项资金未列入本年预

算。与 2022 年相比，政府性基金收支预算保持一致。原因是我单位无政府性基金预算。

#### 五、一般公共预算支出预算情况说明

周口市川汇区人力资源和社会保障局 2023 年一般公共预算支出年初预算为 9424.84 万元。其中：基本支出 3664.27 万元，占 38.88%；项目支出 5760.57 万元，占 61.12%。

#### 六、一般公共预算基本支出预算情况说明

周口市川汇区人力资源和社会保障局 2023 年一般公共预算基本支出 3664.27 万元，其中：人员经费 3602.35 万元，占 98.31%；公用经费 61.92 万元，占 1.69%。

#### 七、一般公共预算“三公”经费支出情况说明

周口市川汇区人力资源和社会保障局 2023 年“三公”经费预算为 0.00 万元，预算数与 2022 年一致。主要原因：年度无“三公”经费预算。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费用为 0.00 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与 2022 年持平，原因为单位本年度无因公出国出境计划。

（二）公务用车购置及运行费 0.00 万元，其中，公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行费 0.00 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。公务用车购置费预算数与 2022 年持平，公

务用车运行维护费与 2022 年持平，主要原因为公车改革后，单位未保留公车。

**（三）公务接待费 0.00 万元**，主要用于按规定开支的各类公务接待支出。预算数与 2022 年一致，主要原因为年度无公务接待任务。

## **八、政府性基金预算支出预算情况说明**

周口市川汇区人力资源和社会保障局 2023 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## **九、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况**

周口市川汇区人力资源和社会保障局 2023 年机关运行经费支出预算 61.92 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要，包含办公经费、公务交通补贴、工会经费、职工福利费等预算。

### **（二）政府采购支出情况**

周口市川汇区人力资源和社会保障局 2023 年初预算政府采购费用 15.00 万元，其中：政府采购货物预算 15.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

### **（三）绩效目标设置情况**

2023 年，周口市川汇区人力资源和社会保障局 37 个预算项目，涉及预算拨款 7060.92 万元，均按照要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达

到的社会效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

#### **（四）国有资产占用情况说明**

截止 2022 年 12 月 31 日周口市川汇区人力资源和社会保障局公务用车 0 辆，其中：一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

#### **（五）专项转移支付项目情况**

2023 年，周口市川汇区人力资源和社会保障局无负责管理的专项转移支付项目资金。

## 第三部分

### 名词解释

一、财政拨款收入：指区级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

五、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：是指纳入区级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

七、事业机构运行经费：是指为保障行政机构正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、日常维修、物业费、维修费、差旅费、公务用车运行维护费以及其他费用等支出。

附件：周口市川汇区人力资源和社会保障局 2023 年度部门  
预算表

## 2023 年部门收支预算表

部门名称：周口市川汇区人力资源和社会保障局

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	9,424.84	一、一般公共服务	12.57
其中：财政拨款	9,424.84	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	10,574.48
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	68.53
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	69.62
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	9,424.84	本年支出合计	10,725.19
上年结转结余	1,300.35	年终结转结余	
收入总计	10,725.19	支出总计	10,725.19

## 2023 年部门收入预算表

部门名称： 周口市川汇区人力资源和社会保障局

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	总计	本年收入										上年结转结余						
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
	合计	10,725.19	9,424.84	9,424.84	9,424.84								1,300.35	1,300.35					
505	周口市川汇区人力资源和社会保障局	10,725.19	9,424.84	9,424.84	9,424.84								1,300.35	1,300.35					
505001	周口市川汇区人力资源和社会保障局	3,394.64	2,094.29	2,094.29	2,094.29								1,300.35	1,300.35					











## 2023 年部门支出预算表

部门名称： 周口市川汇区人力资源和社会保障局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭补助	商品和服务支出		资本性支出						
				合计	10,725.19	3,664.27	1,106.78	2,495.57	61.92		7,060.92	1,901.32	5,159.60
			505	周口市川汇区人力资源和社会保障局	10,725.19	3,664.27	1,106.78	2,495.57	61.92		7,060.92	1,901.32	5,159.60
201	29	06		工会事务	12.57	12.57			12.57				
208	01	01		行政运行	468.22	177.72	157.06		20.66		290.50	290.50	
208	01	99		其他人力资源和社会保障管理事务支出	2,428.85	998.00		998.00			1,430.85	1,430.85	
208	05	01		行政单位离退休	21.64	21.64		21.64					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	132.51	132.51	132.51						
208	07	12		高技能人才培养补助	400.00	400.00		400.00					
208	07	99		其他就业补助支出	32.00	32.00		32.00					
208	99	99		其他社会保障和就业支出	65.61	6.94	6.36	0.58			58.67	58.67	
210	11	01		行政单位医疗	9.98	9.98	9.98						
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	15.52	15.52	15.52						
221	02	01		住房公积金	69.62	69.62	69.62						
208	01	09		社会保险经办机构	1,134.25	888.35	618.11	243.84	26.39		245.90	86.30	159.60

208	05	02		事业单位离退休	7.51	7.51		7.51					
210	11	02		事业单位医疗	43.02	43.02	43.02						
208	05	07		对机关事业单位基本养老保险基金的补助	5,792.00	792.00		792.00			5,000.00		5,000.00
208	01	06		就业管理事务	56.88	56.88	54.58		2.30				
208	01	05		劳动保障监察	10.00						10.00	10.00	
208	05	03		离退休人员管理机构	12.00						12.00	12.00	
208	01	12		劳动人事争议调解仲裁	13.00						13.00	13.00	

## 2023 年财政拨款收支总体情况表

部门名称：周口市川汇区人力资源和社会保障局

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基 金	国有资本经营 预算
				小 计	其中：财政拨款		
一、本年收入	9,424.84	一、本年支出	10,725.19	10,725.19	10,725.19		
（一）一般公共预算拨款	9,424.84	（一）一般公共服务支出	12.57	12.57	12.57		
其中：财政拨款	9,424.84	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出（					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转	1,300.35	（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款	1,300.35	（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	10,574.48	10,574.48	10,574.48		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	68.53	68.53	68.53		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					

		(十九) 援助其他地区支出					
		(二十) 自然资源海洋气象等支出					
		(二十一) 住房保障支出	69.62	69.62	69.62		
		(二十二) 粮油物资储备支出					
		(二十三) 国有资本经营预算					
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计:	10,725.19	支出合计	10,725.19	10,725.19	10,725.19		

## 2023 年一般公共预算支出预算表

部门名称： 周口市川汇区人力资源和社会保障局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出						
				合计	9,424.84	3,664.27	1,106.78	2,495.57	61.92		5,760.57	600.97	5,159.60
			505	周口市川汇区人力资源和社会保障局	9,424.84	3,664.27	1,106.78	2,495.57	61.92		5,760.57	600.97	5,159.60
201	29	06		工会事务	12.57	12.57			12.57				
208	01	01		行政运行	468.22	177.72	157.06		20.66		290.50	290.50	
208	01	99		其他人力资源和社会保障管理事务支出	1,128.50	998.00		998.00			130.50	130.50	
208	05	01		行政单位离退休	21.64	21.64		21.64					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	132.51	132.51	132.51						
208	07	12		高技能人才培养补助	400.00	400.00		400.00					
208	07	99		其他就业补助支出	32.00	32.00		32.00					
208	99	99		其他社会保障和就业支出	65.61	6.94	6.36	0.58			58.67	58.67	
210	11	01		行政单位医疗	9.98	9.98	9.98						
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	15.52	15.52	15.52						
221	02	01		住房公积金	69.62	69.62	69.62						
208	01	09		社会保险经办机构	1,134.25	888.35	618.11	243.84	26.39		245.90	86.30	159.60

208	05	02		事业单位离退休	7.51	7.51		7.51				
210	11	02		事业单位医疗	43.02	43.02	43.02					
208	05	07		对机关事业单位基本养老保险基金的补助	5,792.00	792.00		792.00			5,000.00	5,000.00
208	01	06		就业管理事务	56.88	56.88	54.58		2.30			
208	01	05		劳动保障监察	10.00						10.00	10.00
208	05	03		离退休人员管理机构	12.00						12.00	12.00
208	01	12		劳动人事争议调解仲裁	13.00						13.00	13.00

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

## 2023 年一般公共预算基本支出表

部门名称：周口市川汇区人力资源和社会保障局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				3,664.27	3,602.35	61.92
30228	工会经费	50201	办公经费	2.25		2.25
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	35.10	35.10	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	38.68	38.68	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	83.27	83.27	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	13.04		13.04
30229	福利费	50201	办公经费	2.82		2.82
30201	办公费	50201	办公经费	4.80		4.80
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	2,465.84	2,465.84	
30301	离休费	50905	离退休费	9.15	9.15	
30302	退休费	50905	离退休费	20.00	20.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	24.96	24.96	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	0.58	0.58	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.66	0.66	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	18.96	18.96	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	13.51	13.51	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	10.32		10.32
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	160.76	160.76	

30101	基本工资	50501	工资福利支出	350.97	350.97	
30103	奖金	50501	工资福利支出	135.17	135.17	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	25.80	25.80	
30229	福利费	50502	商品和服务支出	12.89		12.89
30108	机关事业单位基本养老保险 缴费	50501	工资福利支出	107.56	107.56	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	6.93	6.93	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	48.33	48.33	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	56.10	56.10	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	15.00		15.00
30206	电费	50502	商品和服务支出	0.40		0.40
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	0.40		0.40









## 2023 年一般公共预算“三公”经费预算表

部门名称：周口市川汇区人力资源和社会保障局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

注：2023 年无一般公共预算“三公”经费收入，也无一般公共预算“三公”经费支出，故本表无数据。

# 2023 年政府性基金支出预算表

部门名称： 周口市川汇区人力资源和社会保障局

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转 类	特定目标类
							工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性支 出			
				合计									

注：2023 年无政府性基金收入，也无政府性基金支出，故本表无数据。

## 2023 年项目支出预算表

部门名称： 周口市川汇区人力资源和社会保障局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			7,060.92	5,760.57			1,300.35				
	505	周口市川汇区人力资源和社会保障局	7,060.92	5,760.57			1,300.35				
其他运转类	2023 职称评审费	周口市川汇区人力资源和社会保障局	20.00	20.00							
其他运转类	机关事业单位工作管理费	周口市川汇区人力资源和社会保障局	124.50	124.50							
其他运转类	2023 劳动就业、创业工作经费	周口市川汇区人力资源和社会保障局	46.00	46.00							
其他运转类	2023 全民技能振兴工程建设项目资金	周口市川汇区人力资源和社会保障局	100.00	100.00							

其他运转类	劳动保障工作经费	周口市川汇区人力资源和社会保障局	13.50	13.50							
其他运转类	2023 全民创业引导资金	周口市川汇区人力资源和社会保障局	100.00	100.00							
其他运转类	2022 年部门结转	周口市川汇区人力资源和社会保障局	1,300.35				1,300.35				
其他运转类	2023 农村劳动力管理工作经费	周口市川汇区职业介绍服务中心	9.00	9.00							
其他运转类	2023 劳务派遣工作经费	周口市川汇区职业介绍服务中心	4.00	4.00							
其他运转类	2023 政策咨询、信息服务、职业介绍、职业指导服务工作经费	周口市川汇区职业介绍服务中心	9.00	9.00							
其他运转类	2023 劳动信息网络建设工作经费	周口市川汇区职业介绍服务中心	8.00	8.00							

其他运转类	2023 劳动能力鉴定费、工伤认定费、档案管理、系统维护经费	周口市川汇区工伤保险中心	8.60	8.60							
其他运转类	2023 基金监督、管理发放经费	周口市川汇区失业职工管理所	2.57	2.57							
其他运转类	基金监督稽核发放经费（2023 年）	周口市川汇区机关事业单位社会养老保险所	8.00	8.00							
其他运转类	机关事业单位养老保险基金征缴监管工作经费（2023 年）	周口市川汇区机关事业单位社会养老保险所	7.00	7.00							
其他运转类	社保网络服务费	周口市川汇区机关事业单位社会养老保险所	2.80	2.80							
特定目标类	2023 年机关事业单位养老保险区级补助资金	周口市川汇区机关事业单位社会养老保险所	5,000.00	5,000.00							

其他运转类	2023 下岗失业人员的认定和管理经费	周口市川汇区就业服务中心	15.00	15.00							
其他运转类	2023 年档案管理工作经费	周口市川汇区人才交流咨询服务中心	10.00	10.00							
其他运转类	2023 居民社保宣传、采集、发放管理经费	周口市川汇区人力资源和社会保障电子政务中心	45.00	45.00							
其他运转类	2023 联网设备及计算机设备维护、更换	周口市川汇区人力资源和社会保障电子政务中心	5.00	5.00							
其他运转类	2023 劳动监察工作经费	川汇区劳动监察大队	4.00	4.00							
其他运转类	2023 劳动者维权经费	川汇区劳动监察大队	3.00	3.00							
其他运转类	2023 办公办案工作经费	川汇区劳动监察大队	3.00	3.00							
特定目标类	2023 年城乡居民养老保险区级补助资金	川汇区城乡居民社会养老保险办公室	159.60	159.60							

其他运转类	2023 城乡居民养老征缴监管经费	川汇区城乡居民社会养老保险办公室	3.00	3.00							
其他运转类	2023 城乡居民养老审核发放经费	川汇区城乡居民社会养老保险办公室	5.00	5.00							
其他运转类	2023 城乡养老保险程序电脑经费	川汇区城乡居民社会养老保险办公室	4.00	4.00							
其他运转类	劳动保障办公经费	周口市川汇区人力资源和社会保障局城北人力资源和社会保障所	3.50	3.50							
其他运转类	2023 劳动保障经费	周口市川汇区人力资源和社会保障局七一人力资源和社会保障所	3.50	3.50							
其他运转类	2023 劳动保障经费	周口市川汇区人力资源和社会保障局荷花人力资源和社会保障所	3.50	3.50							

其他运转类	劳动保障经费	周口市川汇区人力资源和社会保障局城南人力资源和社会保障所	3.50	3.50							
其他运转类	2023 劳动保障经费	周口市川汇区人力资源和社会保障局陈州人力资源和社会保障所	3.50	3.50							
其他运转类	劳动保障办公经费	周口市川汇区人力资源和社会保障局人和人力资源和社会保障所	3.50	3.50							
其他运转类	2023 劳动保障经费	周口市川汇区人力资源和社会保障局小桥人力资源和社会保障所	3.50	3.50							
其他运转类	2023 劳动保障经费	周口市川汇区人力资源和社会保障局金海人力资源和社会保障所	3.50	3.50							
其他运转类	2023 办公办案工作经费	周口市川汇区劳动人事争议仲裁院	13.00	13.00							

## 本级部门整体绩效目标表

### (2023 年度)

部门名称		周口市川汇区人力资源和社会保障局		
年度履职目标	<p>以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻区委经济工作会议、区“两会”、全市人力资源社会保障工作会议会议精神，立足新发展阶段，贯彻新发展理念，融入新发展格局，坚持稳中求进工作总基调，坚持以人民为中心，以推动高质量发展为目标，以稳就业保就业为主线，以发展返乡经济重点，统筹推进社会保障、人才人事、劳动关系、行风建设等领域工作。积极开展党史学习教育活动，明理增信崇德，加强党性修养，坚定理想信念。开展 2021 年“人社工作规范年”建设，建立健全各项规章制度，梳理各项工作流程，使工作更加制度化、规范化、科学化。叫响“履职尽责争一流，改进作风树形象”口号，全力开创人社工作新局面，为谱写全面建设社会主义现代新周口绚丽篇章贡献人社力量。</p>			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	促进更充分更高质量就业	1、全面完成就业目标任务、确保就业局势整体稳定；2、推进全方位公共就业服务，组织开展系列公共就业服务活动；3、加强就业形势分析研判。		
	推进多层次社会保障体系建设	1、持续深化社会保险制度改革；2、提高社会保险统筹层次和待遇水平；3、完善基金风险机制。		
	加强人才人事工作	1、促进专业技术人员队伍建设；2、加强技能人才队伍建设；3、深化事业单位人事制度改革和工资制度改革；3、做好表彰奖励工作。		
	促进劳动关系和谐进行	1、实施劳动关系和谐同行能力提升三年行动计划；2、提高劳动保障监察能力；3、提升调解仲裁工作效能；3、加快推进人力资源社会保障信用体系建设。		
	加强系统行风建设	1、强化人社工作规范化建设；2、巩固便民服务改革成效；3、攻坚人社数据应用场景；4、提升窗口单位服务效能。		
	全面加强自身建设	1、强化政治统领；2、提升能力素养；3、改善办公环境；4、抓好作风建设；5、加强风险防控。		
预算情况	部门预算总额（万元）	10,725.19		
	1、资金来源：（1）政府预算资金	10,725.19		
	（2）财政专户管理资金			
	（3）单位资金			
	2、资金结构：（1）基本支出	3,664.27		
	（2）项目支出	7,060.92		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。

		工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥90%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	≥90%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤5%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤1%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		“三公经费”控制率	≤1%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	≥90%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。

		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。

	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	高质量就业工作完成率	100%	
		人才队伍建设工作完成率	100%	
		社会保险统筹层次和待遇水平提高工作完成率	100%	
		便民服务改革工作完成率	100%	
	履职目标实现	加强群众社会保障	加强	
		保障群众高质量就业	保障	
		加强人才队伍建设	加强	
效益指标	履职效益	促进社会稳定健康发展	促进	
		提高就业困难人员生活质量	提高	
		提高人才队伍服务质量	提高	
	满意度	服务对象满意度	≥95%	

## 2023 年度部门预算项目绩效目标表

部门名称： 周口市川汇区人力资源和社会保障局

单位编码（项目编码）	项目单位 （项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算 资金	财政专 户管 理资 金	单 位 资 金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指 标	指标值
505		7,060.92	7,060.92										
505001	周口市川 汇区人 力资源 和社 会保障 局	1,704.35	1,704.35										
41160223000000004414	机关事业 单位工 作管理 经费	124.50	124.50			工伤认定、 工伤档案 管理费用	≤20 万 元	政策宣传次 数	≥3 次	提高应聘 人员生活 质量	提高	应聘人 员、就 业困 难人 员满 意度	≥95%
						机关事业 工作费用	≤80.5 万元	信息登记准 确率	≥95%	加强人才 队伍建设	加强		

						招聘政策 宣传费用	≤24万 元	培训对象覆 盖率	≥90%				
								工作完成时 间	2023年 12月31 日				
								招聘人数	≥500 人				
								工伤档案管 理份数	≥500 份				
411602230000000004416	劳动保障 工作经费	13.50	13.50			认定费用	≤2.5万 元	城乡居民养 老保险登记 人数	≥500 人	提高就业 困难人员 生活质量	提高	就业困 难人员 满意度	≥95%
						政策宣传 费用	≤11万 元	失业、就业 困难人员数	≥200 人	增强就业 困难人员 劳动供给 能力	增强		
								社会保险政 策覆盖率	≥95%				
								工作完成时 间	2023年 12月31 日				
								信息登记准 确率	≥95%				
411602230000000004425	2023全民 创业引导 资金	100.00	100.00			人均培训 成本	≤0.12 万元	培训场次	≥5次	提高培训 人员劳动 技能	提高	受训人 员满意 度	≥95%

						培训总成本	≤100万元	培训人数	≥800人				
								培训合格率	≥95%				
								培训天数	≥30天				
								培训出勤率	≥90%				
								工作完成时间	2023年12月31日				
								培训对象覆盖率	≥95%				
411602230000000004426	2023 职称评审费	20.00	20.00			职称评审工作经费	≤20万元	成立系列评委会个数	≥3个	加强人才队伍建设	加强	参加评审人员满意度	≥95%
								参加职称评审人数	≥200人	提高人才队伍服务质量	提高		
								核准备案评审委员会及监督评审工作覆盖率	≥95%				
								工作完成时间	2023年12月31日				
								评审专业系列申报覆盖率	≥95%				

411602230000000004428	2023 全民技能振兴工程建设 项目资金	100.00	100.00			培训总成本	≤100 万元	培训出勤率	≥90%	提高培训 人员劳动 技能	提高	受训人 员满意 度	≥95%
								培训开展及 时率	≥96%				
								培训场次	≥5 次				
								培训合格率	≥95%				
								培训人数	≥800 人				
								培训天数	≥30 天				
								培训对象覆 盖率	≥90%				
		任务完成时 间	2023 年 12 月 31 日前										
411602230000000007203	2023 劳动 就业、创业 工作经费	46.00	46.00			政策宣传 费用	≤30 万 元	就业人数提 高率	≥20%	增加劳动 力供给能 力、提高 服务质量	增强	劳动者 满意度	≥95%
						办公费用	≤16 万 元	宣传活动参 加人数	≥3000 人	提高下岗 失业人员 生活质量	提高		
								宣传活动次 数	≥3 次				
								任务完成时 间	2023 年 12 月 31				

									日				
411602230000000029557	2022 年部门结转	1,300.35	1,300.35			就业培训费	≤60 万元	就业培训人数	≥1000 人	促进社会 稳定健康 发展	有效促 进	人民群 众满意 度	≥90%
						农民工欠薪	≤500 万元	培训合格率	≥90%	提高人民 生活水平	提高		
						机关事业单位退休人员工资	≤660 万元	目标任务完成时间	2023 年 12 月 31 日前				
						办公费	≤80.35 万元	管理档案份数	≥10000 份				
								档案保存完整率	≥98%				
								事业单位招聘人数	≥300 人				
505002	周口市川汇区职业介绍服务中心	30.00	30.00										
41160223000000006057	2023 劳动信息网络建设工作经费	8.00	8.00			招聘工作办公费用	≤4 万元	招聘流程合规率	≥90%	增强劳动 供给能力	提高	应聘人 员满意 度	≥95%
						招聘政策宣传费用	≤4 万元	招聘人数	≥5000 人	提高人员 生活质量	增强		
								工作完成时	2023 年	提高经济	提高		

								间	12月31日	效益			
41160223000000006482	2023 政策咨询、信息服务、职业介绍、职业指导服务工作经费	9.00	9.00			招聘政策、信息服务等工作经费	≤4 万元	职业介绍、职业指导人数	≥5000 人	提高人员生活质量	提高	服务对象满意度	≥95%
						招聘政策、信息服务等工作办公费	≤5 万元	指导业务合规率	≥90%	提高经济效益	提高		
								工作完成时间	2023 年 12 月 31 日	增强劳动供给能力	增强		
41160223000000006483	2023 劳务派遣工作经费	4.00	4.00			招聘政策、劳务派遣工作办公费用	≤2 万元	劳务派遣工作合格率	≥90%	提高人员生活质量	提高	应聘人员满意度	≥95%
						招聘政策、劳务派遣工作宣传费用	≤2 万元	工作完成时间	2023 年 12 月 31 日	提高经济效益	提高		
								劳务派遣人数	≥5000 人	增强劳动供给能力	提高		
41160223000000006484	2023 农村劳动力管理工作经费	9.00	9.00			农村劳动力管理工作宣传费	≤4 万元	组织管理工作流程合规率	≥90%	提高经济效益	提高	服务对象满意度	≥90%



	所												
41160223000000007226	2023 基金 监督、管理 发放经费	2.57	2.57			政策宣传	≤0.56 万元	任务完成时 间	2023 年 12 月 31 日	增强劳动 力供给， 提高服务 质量	增强	服务对 象满意 度	≥95%
						失业金管 理发放费 用	≤2 万元	宣传活动参 加人数	≥1500 人	提高下岗 工人生活 质量	提高		
								基金监督、 管理发放覆 盖	≥80%				
								宣传活动宣 传次数	≥3 次				
505005	周口市川 汇区机关 事业单位 社会养老 保险所	5,017.80	5,017.80										
41160223000000004403	社保网络 服务费	2.80	2.80			预算控制 数	≤2.8 万 元	服务质量提 高率	≥95%	促进人力 资源事业 可持续性	明显促 进 明显	服务对 象满意 度	≥95%
								工作完成时 间	2023 年 12 月 31 日	增强能力 机关退休 人员供给	明显		
								机关养老退	≥3500	提高机关	明显		

								退休人员生存认证人数	人	退休人员生活质量			
										提高机关养老待遇发放率	明显		
411602230000000007206	基金监督稽核发放经费(2023年)	8.00	8.00			办公费	≤2万元	享受养老待遇人员数量	≥3500人	增强机关退休人员供给能力	明显	服务对象满意度	≥95%
						政策宣传	≤3万元	工作完成时间	2023年12月31日	提高机关养老待遇发放率	明显		
						基金稽核发放费用	≤3万元	服务合格率	≥95%	提高机关退休人员生活质量	明显		
										促进人力资源事业可持续性	明显		
411602230000000014402	机关事业单位养老保险基金征缴监管工作经费(2023年)	7.00	7.00			办公费	≤3万元	工作完成时间	2023年12月31日	促进人力资源事业可持续性	明显促进	服务对象满意度	95
						政策宣传	≤2万元	享受养老待遇人员数量	≥3700人	提高机关在职人员养老保险和职业年金征收	明显		

						基金监管费用	≤2 万元	服务工作合格率	≥95%	提高机关在职人员退休后生活质量	明显		
										促进人力资源事业可持续性	明显		
										提高机关在职人员养老保险和职业年金征收率	明显		
411602230000000032713	2023 年机关事业单位养老保险区级补助资金	5,000.00	5,000.00			预算控制数	≤5,000.00 万元	补助发放次数	≥5 次	提高受益群众收入	提高	受益群众满意度	≥90%
								补助发放人数	≥500 人	维护社会稳定	维护		
								补助发放准确率	≥95%	提高城乡居民养老能力	提高		
								补助发放合规性	合规				
								补助发放及时性	及时				

								工作完成时间	2023年12月31日				
505006	周口市川汇区就业服务中心	15.00	15.00										
41160223000000004430	2023 下岗失业人员的认定和管理经费	15.00	15.00			就业困难人员认定费用	≤5 万元	办理就业、失业人员认定人数	≥1000 人	安全生产事故下降	明显	就业困难人员满意度	≥95%
						政策宣传费用	≤10 万元	享受政策宣传人数	≥3000 人	带动就业增长	明显		
								工作完成时间	2023 年 12 月 31 日				
								政策宣传覆盖率	≥90%				
505007	周口市川汇区人才交流咨询服务中心	10.00	10.00										
41160223000000009631	2023 年档案管理工作经费	10.00	10.00			预算控制数	≤10 万元	档案数量	≥1280 卷	对人才市场管理的规范性	提高	职工满意度	≥90%
								完成时间	2023 年 12 月底前	对人才市场管理的规范性	提高		

								宣传人数	≥4000人	提高档案管理效率	提高		
								宣传次数	≥8场				
								档案完整率	≥96%				
505008	周口市川汇区人力资源和社会保障电子政务中心	50.00	50.00										
411602230000000007607	2023 居民社保宣传、采集、发放管理经费	45.00	45.00			办公费	≤10万元	发放采集数量	≥50000人	提高公众知晓度	提高	群众满意度	≥90%
						发放采集	≤25万元	组织宣传次数	≥20次				
						政策宣传	≤10万元	公众知晓率	≥90%				
								工作完成时间	2023年12月31日				
411602230000000007608	2023 联网设备及计算机设备维护、更换	5.00	5.00			维护费	≤2万元	维护次数	≥180次	保障设备工作有序运行	保障	职工满意度	≥95%
						办公费	≤2万元	完成工作时间	2023年12月31日				

									日				
						更换费	≤1万元	工作人员数量	≥2人				
								维护合格率	≥90%				
505009	川汇区劳动监察大队	10.00	10.00										
411602230000000008835	2023 办公办案工作经费	3.00	3.00			办公费	≤3万元	活动开展次数	≥25次	提高工人，群众对劳动法律法规的认知	提高	服务对象满意度	≥98%
								工人知晓率	≥95%				
								完成时效	2023年12月31日				
								区域覆盖率	≥95%				
								结案率	100%				
								参加宣传人数	≥7人				
411602230000000008836	2023 劳动监察工作经费	4.00	4.00			劳动监察工作办公经费	≤4万元	区域覆盖率	≥95%	提高工人，群众对劳动保障法律、法规和规	提高	服务对象满意度	≥95%



	会养老保险办公室												
411602230000000008809	2023 城乡 居民养老 征缴监管 经费	3.00	3.00			征缴宣传	≤1 万元	征缴率	≥90%	确保城乡 居民养老 保险征缴 完成	完成	服务对 象满意 度	≥95%
						办公费	≤1 万元	公众知晓率	≥95%	经济效益 提高率	≥90%		
						政策征缴 宣传	≤1 万元	工作完成时 间	2023 年 12 月底前	健全管理 制度	明显		
								征缴人数	≥11000 人				
411602230000000008811	2023 城乡 居民养老 审核发放 经费	5.00	5.00			办公费	≤2 万元	发放准确率	≥95%	经济效益 提高率	≥90%	群众满 意度	≥95%
						生存认证	≤3 万元	工作完成时 间	2023 年 年底	健全管理 制度	明显		
								发放人数	≥15000 人	缓解群众 养老生活 压力	缓解		
								审核及时率	≥95%				
								资金发放合 规性	合规				
411602230000000008812	2023 城乡 养老保险 程序电脑 经费	4.00	4.00			专网专线 经费	≤3.6 万 元	网线条数	≥10 条	城乡居民 养老保险 系统正常 运行	明显	服务对 象满意 度	≥95%

						程序专用 经费	≤0.4万 元	网线运营核 实率	≥95%	经济效率 提高率	≥90%		
								工作完成时 间	2023年 12月31	普及城乡 居民养老 保险意识	明显		
								城市居民养 老保险系统 正常运行率	≥95%	健全管理 制度	明显		
								网线维护及 时率	≥95%				
411602230000000031112	2023年城 乡居民养 老保险区 级补助资 金	159.60	159.60			预算控制 数	≤159.60 万元	符合条件的 城乡老年居 民基础养老 金足额发放 率	100%	居民生活 保障	保障	参保人 员满意 度	≥90%
								发放覆盖率	≥90%				
								养老金发放 人数	≥15000 人				
								工作完成时 间	2023年 12月31 日前				
								养老金发放 次数	12次				
								资金发放合 规性	合规				
								养老金及时	≥95%				

								发放率					
505011	周口市川汇区人力资源和社会保障局城北人力资源和社会保障局	3.50	3.50										
41160223000000006815	劳动保障办公经费	3.50	3.50			预算控制数	≤3.5万元	登记合规率	≥95%	提高弱势群体生活质量	提高	群众满意度	≥95%
								工作完成时间	2023年12月31日	增强弱势群体劳动供给能力	增强		
								城乡居民养老保险登记	≥500人				
505012	周口市川汇区人力资源和社会保障局七一人力资源和社会保障局	3.50	3.50										
411602230000000014403	2023劳动保障经费	3.50	3.50			项目总成本	≥3.5万	下岗失业人员认定人数	≥1500人	社会保障救助水平不断提高	明显	下岗失业困难人员满	≥92%



	资源和社会保障局 城南人力资源和社会保障所												
41160223000000009205	劳动保障经费	3.50	3.50			预算控制数	≤3.5万元	登记合格率	≥95%	增强弱势群体劳动供给能力	增强	群众满意度	≥95%
								工作完成时间	2023年12月31日	提高弱势群体生活质量	提高		
								失业、就业困难认证人数	≥50人				
								城乡居民养老保险登记人数	≥500人				
505015	周口市川汇区人力资源和社会保障局 陈州人力资源和社会保障所	3.50	3.50										
41160223000000009217	2023劳动保障经费	3.50	3.50			预算控制数	≤3.5万元	城乡居民养老保险登记	≥500人	增强弱势群体劳动	增强	服务满意度	≥95%

									供给能力				
								登记合规率	≥95%	提高弱势群体生活质量	提高		
								失业. 就业困难认证人数	≥50人				
								工作完成时间	2023年12月31日				
505016	周口市川汇区人力资源和社会保障局 和人力资源和社会保障所	3.50	3.50										
411602230000000013239	劳动保障办公经费	3.50	3.50			预算控制数	≤3.5万元	城乡居民养老保险登记人数	≥500人	增强弱势群体劳动供给能力	增强	服务满意度	≥95%
								登记合规率	≥95%	提高弱势群体生活质量	提高		
								工作完成时间	2023年12月31日				

									日				
505017	周口市川 汇区人力 资源和社会保障局 小桥人力 资源和社会保障所	3.50	3.50										
41160223000000006023	2023 劳动 保障经费	3.50	3.50			预算控 制数	≤3.5 万 元	登记合规率	≥95%	增强弱势 群体劳动 供给能力	增强	服务对 象满意 度	≥95%
								工作完成时 间	2023 年 12 月 31 日	提高弱势 群体生活 质量	提高		
								城乡居民养 老保险登记 人数	≥500 人				
505018	周口市川 汇区人力 资源和社会保障局 金海人力 资源和社会保障所	3.50	3.50										
411602230000000015219	2023 劳动	3.50	3.50			项目总成	≥3.5 万	下岗失业人	≥1000	健全社会	健全	下岗失	≥92%

	保障经费					本		员认定	人	保障救助体系		业困难人员满意度	
								目标任务完成时间	2023年12月30日	社会保障救助水平不断提高	明显	就业困难人员满意度	≥95%
								下岗失业人员认定达标率	≥98%				
505019	周口市川汇区劳动人事争议仲裁院	13.00	13.00										
411602230000000016003	2023 办公办案工作经费	13.00	13.00			项目总成本	≤13万元	结案率	≥90%	有效保障居民权益	有效	服务对象满意度	≥90%
								项目完成及时率	≥90%	提升职工办公效率	提升		
								项目完成时间	2023年12月31日前	提升就业	提升		
								处理案件数量	≥80件				